



ДАТА ВЫДАЧИ ВОИНН

21 АВГ 2019

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.07.2019 № 1383

**Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, расположенных на территории городского округа Солнечногорск Московской области**

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 года № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Законом Московской области от 28 декабря 2018 года № 246/2018-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Солнечногорского муниципального района», постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 22 мая 2019 года № 812 «Об утверждении Перечня управляющих организаций для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, расположенных на территории городского округа Солнечногорск Московской области», решением Совета депутатов городского округа Солнечногорск от 17 апреля 2019 года № 10/1 «О правопреемстве органов местного самоуправления городского округа Солнечногорск», **постановляю:**

1. Определить закрытое акционерное общество управляющую компанию «Капитал-Инвест» (далее – ЗАО УК «Капитал-Инвест») управляющей организацией для управления следующими многоквартирными домами в

002406

отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация:

1) дом 43 корпус 3, по ул. Староандреевская рабочего поселка Андреевка городского округа Солнечногорск;

2) дом 2Б, микрорайона Высокое, рабочего посёлка Андреевка городского округа Солнечногорск;

3) дом 608 км платформа Алабушево городского округа Солнечногорск;

4) дом 605/2 км платформа Алабушево городского округа Солнечногорск;

5) дом 2 по улице Летняя, деревни Елино городского округа Солнечногорск.

2. Утвердить Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирными домами, в отношении которых не выбран способ управления такими домами или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация (приложение 1).

3. Утвердить размер платы за содержание жилых помещений, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 настоящего постановления, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить размер платы за содержание жилых помещений, указанных в подпункте 5 пункта 1 настоящего постановления в размере 25,09 руб. м/кв.

5. Признать утратившим силу постановление администрации городского поселения Андреевка Солнечногорского муниципального района от 12 апреля 2019 года № 96 «Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, расположенных на территории городского поселения Андреевка Солнечногорского муниципального района».

6. Управлению информационной политики администрации Солнечногорского муниципального района (А.М. Каурдакова) опубликовать настоящее постановление в газете «Сенеж» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: «INSOLNECHNOGORSK.RU».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Солнечногорск Р.Х. Мирсадерова.

Глава городского округа  
Солнечногорск



В.В. Слепцов

**Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирными домами,  
в отношении которых не выбран способ управления такими домами или выбранный  
способ управления не реализован, не определена управляющая организация**

	Периодичность
<b>I. Содержание помещений общего пользования</b>	
1. Подметание полов во всех помещениях общего пользования	6 раз в неделю
2. Подметание лестничных маршей нижних 3-х этажей	6 раз в неделю
3. Подметание лестничных маршей выше 3-го этажа	3 раз в неделю
4. Мытьё лестничных маршей нижних 3-х этажей	1 раз в 2 недели
5. Мытьё лестничных маршей выше 3-го этажа	1 раз в 2 недели
6. Влажная протирка стен (панелей)	1 раз в год
7. Влажная протирка входных дверей	1 раз в год
8. Влажная протирка подоконников	1 раз в 2 недели
9. Влажная протирка радиаторов	2 раза в год
10. Влажная протирка почтовых ящиков	1 раз в год
11. Влажная протирка крышек электрощитов	1 раз в год
12. Влажная протирка поручней	1 раз в 2 недели
12. Влажная протирка ограждений лестничных маршей	1 раз в год
14. Мытьё окон	2 раза в год
15. Обметание пыли с потолка и стен	1 раз в год
16. Очистка приемков при входе	1 раз в неделю
<b>II. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома</b>	
<b>II.1. Ручная уборка</b>	
<b>II.1.1. Ручная уборка в летний период</b>	
17. Подметание территории с усовершенствованным покрытием в летний период	6 раз в неделю
18. Подметание ступеней и площадок	6 раз в неделю
19. Уборка мусора с газона, очистка урн	3 раза в неделю
20. Стрижка газонов, подрезка деревьев и кустов	1 раз в год
21. Уборка мусора с отмосток	3 раза в неделю
22. Очистка приемков от грязи	1 раз в неделю
23. Уборка мусора на контейнерных площадках	6 раз в неделю
<b>II.1.2. Ручная уборка в зимний период</b>	
24. Сдвигка и подметание снега при отсутствии	6 раз в неделю

снегопадов	
25. Сдвижка и подметание снега при снегопаде	по мере необходимости. Начало работ не позднее чем через 3 часа после начала снегопада
26. Очистка от снега и наледи ступеней и площадок	6 раз в неделю
27. Очистка крышек люков колодцев и водосточных труб от наледи	по мере необходимости
28. Посыпка наледи и льда песком или смесью песка с хлоридами при гололеде	по мере необходимости
<b>II.III. Ручная уборка газонов от бытового мусора</b>	6 раз в год
<b>III. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации, текущий ремонт</b>	
29. Ремонт внутридомовых сетей водопровода и канализации	по мере необходимости
30. Ремонт конструктивных элементов здания	по мере необходимости
31. Ремонт внутридомовых тепловых сетей	по мере необходимости
32. Ремонт внутридомовых электрических сетей и оборудования	по мере необходимости
<b>IV. Проведение технического обслуживания, с устранением незначительных неисправностей внутридомовых систем и конструкций, находящихся в составе общего имущества многоквартирного дома</b>	
33. Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей газового оборудования, внутридомового и фасадного газопровода	осмотр газового оборудования, внутридомового и фасадного газопровода (1 раз в год)
34. Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах вентиляции, газо-, дымоудаления	проверка вентиляции (1 раз), газоходов (4 раза), дымоходов (4 раза) в год
35. Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей водопроводно-канализационных стояков, общих вентиляей, внутридомовых сетей водоснабжения, водоотведения (в чердачных, подвальных помещениях)	внутридомовые сети водопровода и канализации (1 раз в год)
36. Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей печей (4 раза в год), открытие / закрытие продухов (1 раз в год), постановка/снятие пружин (1 раз в год)	конструктивные элементы здания
37. Регулировка, промывка, испытание, консервация/расконсервация систем центрального отопления, утепление бойлеров, консервация поливочных систем, ремонт и утепление наружных водоразборных кранов и колонок	внутридомовые тепловые сети (1 раз в год)

<p>38. Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей: ВРУ (1 раз в год), осмотр чердаков и подвалов (1 раз в год), проверка заземления ванн (1 раз в год), замена перегоревшей электролампочки (2 раза в год), ремонт эл. щитов в МОП (1 раз в год), замеры сопротивления изоляции электропроводки (1 раз в 3 года);</p>	<p>внутридомовые электрические сети и оборудование</p>
<p>39. Аварийное обслуживание</p>	<p>постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, канализации, энергоснабжения</p>
<p>40. Дератизация</p>	<p>4 раз в год</p>
<p>41. Дезинсекция</p>	<p>2 раза в год</p>

Приложение 2  
к постановлению администрации  
городского округа Солнечногорск  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

РАЗМЕР

Платы за содержание жилых помещений расположенных на территории города Солнечногорск

№ п/п	Вид благоустройства МКД	Размер платы с НДС (руб./в месяц)
<b>1. Жилые дома со всеми видами благоустройства</b>		
1.1	С лифтом и мусоропроводом, повышенной комфортности с электроплитами	32,44
1.2	Без лифта и мусоропровода, с газовыми плитами	23,09
<b>2. Жилые дома, имеющие не все виды благоустройства</b>		
2.1	- без одного или более видов удобств	17,09
<b>3. Жилые дома без трех или более видов удобств или износом 100%</b>		
3.1	Жилые дома без трех или более видов удобств или износом 100%	7,16